

経営理念:

2009年11月30日 本日のご提案内容

現状のご確認

相続税対策について

相続対策の全体像について

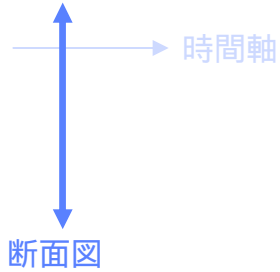
その他

今回は、京都経営が実際に提案する『事業承継提案シート』をご紹介します！

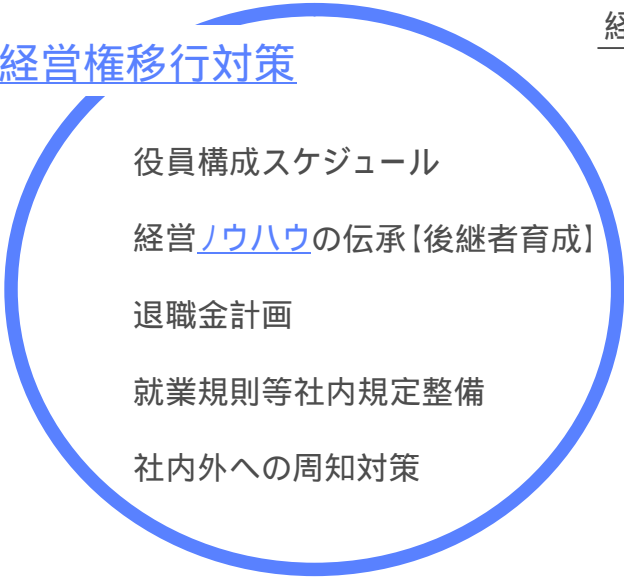




承継計画全体像

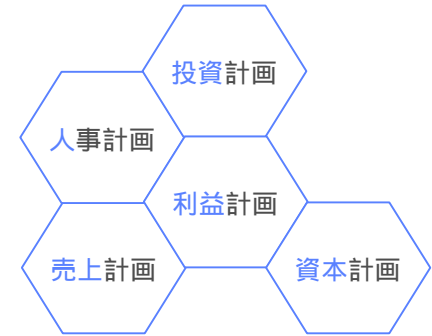


経営権移行対策

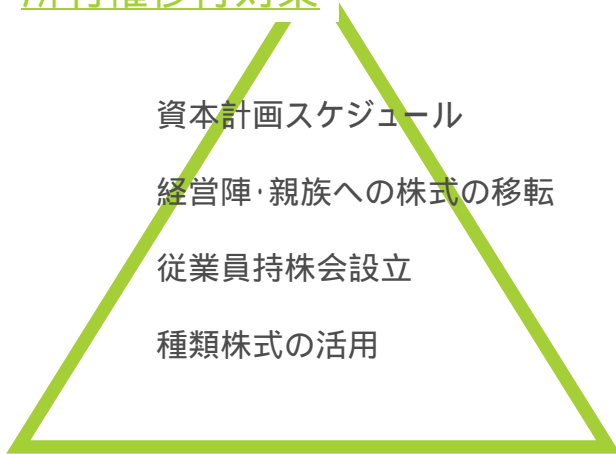


- 役員構成スケジュール
- 経営ノウハウの伝承〔後継者育成〕
- 退職金計画
- 就業規則等社内規定整備
- 社内外への周知対策

経営理念:

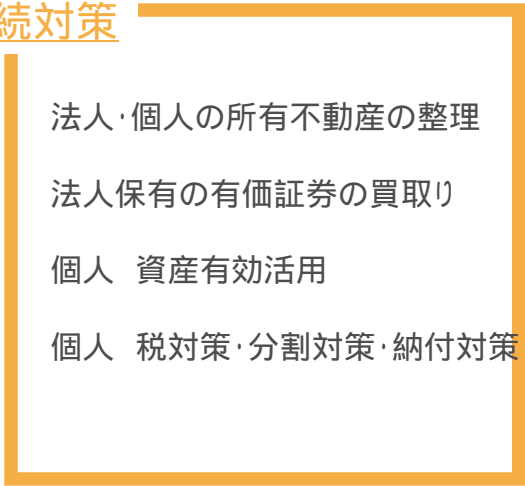


所有権移行対策



- 資本計画スケジュール
- 経営陣・親族への株式の移転
- 従業員持株会設立
- 種類株式の活用

相続対策



- 法人・個人の所有不動産の整理
- 法人保有の有価証券の買取り
- 個人 資産有効活用
- 個人 税対策・分割対策・納付対策





計画実行スケジュール

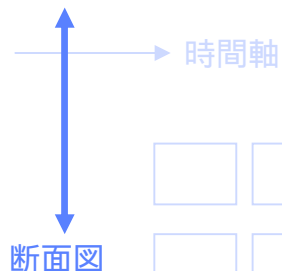


断面図	項目	2010年 1月	2月	3月	4月	5月	6月
	役員構成S						
	経営ノウハウ伝承						
	退職金計画						
	就業規則等整備						
	社内外への周知対策						
	資本計画S						
	従業員持株会設立						
	種類株式の活用						
	経営陣・親族へ						
	所有不動産の整理						
	有価証券の買取り						
	資産有効活用						
	相続対策3本柱						





経営ノウハウ伝承



	承継すべき項目(何を?)	承継の有無(%)			誰に?	どのように?	いつ?
断面図	承継すべき項目として…	S	%	NO	承継してほしい項目として…		
	【社長から専務へ】	S	%	NO	【専務から社長へ】		
	・各部門の今後について	S	%	NO	・営業部門の引き継ぎ		
	・経営計画の作成の仕方	S	%	NO	・金融機関交渉の引き継ぎ		
	・経営数値の把握の仕方				・その他		

Step1:考えられうる全ての承継すべき項目を列挙していきましょう!!
(なにを承継するかを決めましょう!!)

Step2:現時点での承継の状況について、確認しましょう!! (YESの場合は%で)

Step3:その承継項目を誰に承継するかを決めましょう!!

Step4:その承継項目をどのように承継するかを決めましょう!!

Step5:その承継項目をいつ承継するかを決めましょう!!